

## MODELLO 1

### INSEGNANTI FORMAZIONE PROFESSIONALE – DOMANDA DI TRASFERIMENTO anno formativo 2018/2019

SERVIZIO PER IL RECLUTAMENTO, LA GESTIONE DEL  
PERSONALE DELLA SCUOLA  
**UFFICIO RAPPORTO DI LAVORO E MOBILITÀ DEL  
PERSONALE SCOLASTICO**  
VIA GILLI 3  
38121 TRENTO

#### Sezione A

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

MATRICOLA \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE IN: \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ CELL \_\_\_\_\_

#### Sezione B

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DAL \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

CON PRESTAZIONE DI LAVORO  A 612 ORE  RIDOTTO A \_\_\_\_\_ ORE

TITOLARE PRESSO \_\_\_\_\_

PER LA DISCIPLINA \_\_\_\_\_

UTILIZZATO PRESSO \_\_\_\_\_

RISULTANTE PERDENTE POSTO SULLA BASE DELLA DOTAZIONE ORGANICA 2018/2019

**CHIEDE  
DI ESSERE TRASFERITO PRESSO**

## Sezione C

### C1 – PREFERENZA

Indicare l'Istituzione formativa:

- Istituto di formazione professionale “**S. Pertini - Trento**”
- Istituto di formazione professionale **Alberghiero - Rovereto**
- Istituto di formazione professionale **Alberghiero – Rovereto (sede di Levico)**

MANIFESTA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ AD ACCETTARE IL TRASFERIMENTO SU POSTO ITINERANTE CON ASSEGNAZIONE DI TITOLARITÀ PRESSO LA SEDE CON IL MAGGIOR CARICO ORARIO

- SÌ                       NO

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

## DICHIARA

### Sezione D – TITOLI

#### D1 – Titoli di precedenza (contrassegnare con una “X” il riquadro di proprio interesse)

<input type="checkbox"/>	Precedenza agli insegnanti di cui all' <b>articolo 21</b> , comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 ( <i>legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate</i> )
<input type="checkbox"/>	diritto a scegliere, ove possibile, la sede di lavoro più vicina al proprio domicilio per gli insegnanti di cui all' <b>articolo 33, commi 5, 6 e 7</b> , della legge 5 febbraio 1992, n. 104 ( <i>legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate</i> )
<input type="checkbox"/>	precedenza agli insegnanti che, per gravi motivi di salute, necessitano di particolari <b>cure a carattere continuativo</b> (ad es.: dialisi, cobalto-terapia, ecc.) per le sedi indicate nella domanda, a condizione che si tratti di sedi situate nel comune in cui si trovino i centri specializzati nella cura della patologia di cui si necessita, ovvero in comuni ad essi limitrofi
<input type="checkbox"/>	precedenza agli insegnanti trasferiti nell'ultimo triennio, per soppressione di posto, che richiedono il rientro nell'istituto di precedente titolarità.



**D2 – Anzianità di servizio****B) Anzianità di servizio A TEMPO DETERMINATO**

Il punteggio per i servizi a tempo determinato viene attribuito per intero a condizione che il servizio prestato nell'anno scolastico sia pari ad almeno 180 giorni: qualora non si raggiungano i 180 giorni di servizio nell'anno scolastico, vengono computati i mesi residui o frazioni superiori a 15 giorni.

*(indicare in ordine cronologico i periodi di servizio a tempo determinato)*

DAL	AL	INDICARE LA DURATA (ANNI, MESI, GIORNI)			PRESSO (INDICARE L'ISTITUZIONE SCOLASTICA)
		A	M	GG	
<b>TOTALE</b>		=====	=====	=====	

**TOTALE SERVIZI A TEMPO DETERMINATO**

ANNI: \_\_\_\_\_ MESI: \_\_\_\_\_

### D3 – Esigenze di famiglia

IL DIPENDENTE DICHIARA DI:

- a)  chiedere il ricongiungimento/riavvicinamento al coniuge ovvero, nel caso di personale senza coniuge o separato giudizialmente o consensualmente con atto omologato dal tribunale, il ricongiungimento ai genitori o ai figli:

\_\_\_\_\_

(indicare nome, cognome e rapporto di parentela)

residente/i nel comune di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

ovvero

trasferito per servizio nel comune di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

- b)  di avere figli di età inferiore ai sei anni (indicare il numero)

N. \_\_\_\_\_

- c)  di avere figli di età compresa tra 6 e 18 anni d'età, ovvero figli maggiorenni che risultano totalmente o permanentemente inabili ad ogni proficuo lavoro (indicare il numero)

N. \_\_\_\_\_

- d)  di assistere figli con dipendenze; di assistere figlio/i minorati o il coniuge o un genitore inabile al lavoro, che effettuano cure nel

Comune di \_\_\_\_\_

(nel caso di cure effettuate presso un istituto indicare il comune sede dello stesso)

N. \_\_\_\_\_

### D4 – Titoli di cultura

	NR.
a) <input type="checkbox"/> per master di I e/o II livello attivati da università statali o libere, ovvero da istituti universitari statali o pareggiati purché attinenti alla materia di insegnamento;	
b) <input type="checkbox"/> per ogni diploma di specializzazione conseguito in corsi post laurea presso università statali o libere, ovvero da istituti universitari statali o pareggiati purché attinenti alla materia di insegnamento;	
c) <input type="checkbox"/> per titolo di studio di grado superiore a quello previsto per l'accesso all'insegnamento (solo per insegnanti TPO)	
d) <input type="checkbox"/> per conseguimento titolo di "Maestro artigiano" rilasciato ai sensi della legge provinciale 1 agosto 2002, n. 11 (solo per insegnanti TPO)	
e) <input type="checkbox"/> per la partecipazione a corsi di qualificazione, aggiornamento e perfezionamento di durata pari o superiore a 100 ore, conclusi con certificazione finale e purché attinenti alla materia di insegnamento (solo per insegnanti TPO, e si valuta fino a un massimo di tre titoli)	

Dichiara inoltre che l'elenco dei seguenti titoli:

- \_\_\_\_\_

prosegue su altro foglio, debitamente datato e sottoscritto ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

Al fine dell'attribuzione di eventuali precedenza o punteggi,

ALLEGA

la seguente documentazione:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

**Qualora la suddetta documentazione sia già in possesso dell'amministrazione, non dovrà essere allegata, purché ancora in corso di validità, ma dovrà essere indicata la struttura presso la quale è stata depositata.**

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma dell'interessato/a

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità dell'interessato/a
- sottoscritta in presenza del dipendente della segreteria dell'istituto incaricato al ricevimento della domanda: \_\_\_\_\_

*(indicare il nome del dipendente in stampatello e la firma)*

IL DIRIGENTE FORMATIVO

VISTO: la domanda è completa degli  
allegati dichiarati

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA**  
**EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016**

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali dispone che tale trattamento sia improntato al rispetto della citata normativa e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dall’articolo 13.

**1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati da Lei forniti ha le seguenti finalità (scopo per il quale i suoi dati sono trattati):

- istruttoria delle domande di mobilità, ai sensi e per gli effetti della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e s.m. e dei contratti nazionali e provinciali in materia.

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo; il rifiuto al conferimento dei dati, però, comporterà l’impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

**2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail [direzione generale@provincia.tn.it](mailto:direzione generale@provincia.tn.it), pec [segret.generale@pec.provincia.tn.it](mailto:segret.generale@pec.provincia.tn.it).

**3. PREPOSTO AL TRATTAMENTO** I Suoi dati saranno trattati, per le finalità indicate al punto 1, dal Preposto al trattamento, nonché da addetti al trattamento dei dati, dipendenti del Servizio, di cui il preposto si avvale, specificamente autorizzati ed istruiti.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio per il Reclutamento e Gestione Personale della Scuola (i dati di contatto sono: indirizzo Via Gilli, 3 - Trento, tel. 0461.491357, fax 0461.497287, e-mail [serv.perscuola@provincia.tn.it](mailto:serv.perscuola@provincia.tn.it)) e il Dirigente dell’istituzione formativa di riferimento.

Il Preposto è anche il soggetto presso il quale Lei può far valere i diritti previsti dagli articoli art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

**4. DIRITTI DELL’INTERESSATO**

In base alla normativa vigente Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i seguenti diritti:

- chiedere l’accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l’integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- in ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo.

Inoltre ai sensi dell’art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunicherà a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate. Qualora Lei lo richieda il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

**5. RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO**

Per le finalità di cui al punto 1, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali, nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento (Informatica Trentina).

**6. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI**

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD), cui si potrà rivolgere per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, sono: via Giusti n. 40, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:idprivacy@provincia.tn.it) (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”)

**7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici ed elettronici) in modo da garantirne la riservatezza, l’integrità e la disponibilità. E’ esclusa l’esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

**8. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE TRASFERIMENTO DEI DATI**

Le graduatorie e gli esiti delle operazioni relative alla mobilità verranno pubblicati sul sito [www.vivoscuola.it](http://www.vivoscuola.it). I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 33/2013.

**9. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

In osservanza del suddetto principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel “massimario di scarto”, è illimitato per la documentazione inserita nel fascicolo personale.

**Il/la sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto e preso visione della presente informativa**

(data e firma) \_\_\_\_\_